

SYARAT- SYARAT PERTANDINGAN MULTIMEDIA SEMPENA SAMBUTAN HARI INOVASI PLANMalaysia 2018

1.0 PENYERTAAN

1.1 Penyertaan adalah terbuka kepada **semua pegawai PLANMalaysia Bahagian/ Pejabat Projek/ PLANMalaysia@Negeri.**

2.0 TEMA PERTANDINGAN

2.1 Tema Pertandingan Multimedia 2018 adalah: **“Cities 2030, Cities for All” (Transformasi Nasional)**

2.2 Setiap peserta mestilah menyediakan multimedia berkisarkan senario kearah Transformasi Nasional negara Malaysia dan menyediakan tajuk masing-masing yang bersesuaian dengan tema yang diberikan.

Penyertaan adalah dalam Bahasa Malaysia atau Bahasa Inggeris. Dan mesti mempunyai terjemahan bahasa (*caption*).

3.0 SYARAT PERTANDINGAN

3.1 Penyertaan boleh dikemukakan secara individu/kumpulan.

3.2 Setiap penyertaan perlu disertakan tajuk kepada Tema yang ditetapkan, Nama Jabatan/Bahagian, Ahli Kumpulan dan Sinopsis.

3.3 Sinopsis adalah WAJIB bagi memudahkan pihak juri memahami kandungan multimedia sebelum penjurian dibuat. Penyertaan yang tidak mempunyai sinopsis akan ditolak serta merta.

3.4 Penyertaan boleh dikemukakan dalam bentuk video, animasi dan sebagainya yang dikategorikan sebagai multimedia.

3.5 Setiap peserta boleh menghantar lebih dari satu penyertaan, tetapi hanya layak untuk memenangi satu hadiah sahaja.

3.6 Setiap multimedia adalah merupakan hasil karya sendiri.

3.7 **KARYA YANG DICIPLAK ADALAH TIDAK DIBENARKAN.** Sekiranya didapati multimedia yang dihantar bukan karya asli, maka penyertaan akan dibatalkan serta-merta.

3.8 Setiap hasil karya juga mestilah tidak pernah memenangi mana-mana pertandingan.

3.9 Multimedia yang dihasilkan mesti tidak melebihi durasi yang ditetapkan iaitu 1-3 minit dan tidak melebihi 5 minit jika terdapat kredit.

3.10 Format video yang ditetapkan adalah .MOV atau mp4, resolusi minima 1280x720p 25fps.

- 3.11 Setiap penyertaan hendaklah dihantar dalam bentuk DVD, berdefinisi tinggi dan disertakan dengan :
- a) Borang penyertaan. **(Rujuk Lampiran 1)**,
 - b) Salinan setiap multimedia yang dihasilkan, dan
 - c) Sinopsis

4.0 KRITERIA PENGHAKIMAN

4.1 Keseluruhan multimedia yang dihantar oleh peserta akan dinilai mengikut kriteria dan pecahan skema pemarkahan berikut:

a) Idea	=	40 markah
b) Kreativiti	=	50 markah
c) Menepati tema	=	10 markah
Keseluruhan	=	100 markah

4.2 Semua keputusan adalah muktamad dan sebarang perbincangan atau surat menyurat tidak akan dilayan.

4.3 Semua multimedia yang diterima oleh pihak urus setia menjadi hakmilik urus setia dan urus setia boleh menggunakan multimedia tersebut untuk apa-apa tujuan.

5.0 SENARAI HADIAH PEMENANG

5.1 Pemenang-pemenang akan menerima pengiktirafan seperti berikut:

- a) Hadiah tempat Pertama: RM 3,000,
Piala dan Sijil Penghargaan
- b) Hadiah tempat Kedua: RM 2,000 dan Sijil Penghargaan
- c) Hadiah tempat Ketiga: RM 1,000 dan Sijil Penghargaan

6.0 PENOLAKAN PENYERTAAN

6.1 Urus setia berhak menolak sebarang penyertaan yang melanggar peraturan dan mengubah sebarang syarat yang dirasakan perlu dari masa ke semasa.

7.0 TARIKH TUTUP PERTANDINGAN

7.1 Semua penyertaan hendaklah dikemukakan kepada pihak urus setia selewat-lewatnya pada **20 Julai 2018 (JUMAAT) sebelum jam 5.00 petang.**

7.2 Permohonan yang diterima selepas tarikh tersebut **AKAN DITOLAK.**

8.0 PERTANYAAN

8.1 Sebarang pertanyaan atau maklumat lanjut, sila hubungi :

En. Khairol Nizam bin Hamran 03-2265 0622
(nizam.hamran@townplan.gov.my)

En. Raja Dhiyauddin bin Raja Aziz 03-2265 0623
(dhiyauddin@townplan.gov.my)

Alamat:

Urus Setia Pertandingan Multimedia

Sempena Sambutan Hari Inovasi PLANMalaysia 2017

Bahagian Korporat

PLANMalaysia (Jabatan Perancangan Bandar dan Desa)

Jalan Cenderasari, 50646 Kuala Lumpur

Tel : 03-22650600

Fax : 03-22650604

**BORANG PENYERTAAN PERTANDINGAN MULTIMEDIA
SEMPENA SAMBUTAN HARI INOVASI
PLANMalaysia 2018**

1. Nama Jabatan/Bahagian :
2. Nama Kumpulan :
3. Nama Ketua Kumpulan :
4. Nama Ahli:

- i. _____
- ii. _____
- iii. _____
- iv. _____

5. Tema: **“Cities 2030, Cities for All” (Transformasi Nasional)**

Tajuk Multimedia : _____

6. Sinopsis mengenai multimedia yang dihasilkan (50 patah perkataan) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pengesahan Ketua Jabatan

Tandatangan Ketua Jabatan/Bahagian

Nama : _____

Jabatan/Bahagian : _____

Cop

Tarikh : _____