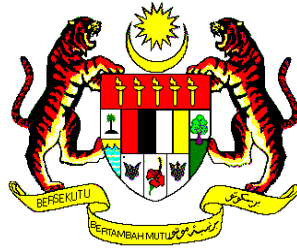


**KERAJAAN MALAYSIA**

**PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 12 TAHUN 2013**

**PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR,  
JURUTEKNIK LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG  
BANDAR DAN DESA SERTA PINDAAN SKIM PERKHIDMATAN  
PENOLONG JURUUKUR, PENOLONG ARKITEK LANDSKAP  
DAN PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM  
MALAYSIA**



**KERAJAAN MALAYSIA**

---

**PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 12 TAHUN 2013**

---

**PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR,  
JURUTEKNIK LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR  
DAN DESA SERTA PINDAAN SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG  
JURUUKUR, PENOLONG ARKITEK LANDSKAP DAN PENOLONG  
PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

**TUJUAN**

1. Pekeliling perkhidmatan ini bertujuan untuk memaklum dan melaksanakan keputusan kerajaan mengenai penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa serta pindaan skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang sedang berkuat kuasa.

**LATAR BELAKANG**

2. Kerajaan bersetuju supaya skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dijumudkan berikutan perubahan skop fungsi tugas dan pengiktirafan sijil politeknik yang diiktiraf setaraf dengan Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia. Sehubungan itu struktur hierarki dalam perkhidmatan ukur tanah, landskap dan perancang bandar dan desa dikurangkan dan skop tugas skim

perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa diambil alih oleh Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa.

**PINDAAN**

3. Skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang berkuat kuasa dipinda seperti berikut:

<b>Sedia Ada</b>	<b>Baharu</b>
Penolong Juruukur Gred J29, J36, J38	Penolong Juruukur Gred JA29, JA36, JA38
Penolong Arkitek Landskap Gred J29, J36, J38	Penolong Arkitek Landskap Gred JA29, JA36, JA38
Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J29, J36, J38	Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29, JA36, JA38

**Skim Perkhidmatan Penolong Juruukur**

4. Pindaan skim perkhidmatan Penolong Juruukur adalah seperti berikut:
- (a) sijil dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada politeknik-politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
  - (b) diploma dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

**Skim Perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap**

5. Pindaan skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap adalah seperti berikut:

- (a) Sijil Institut Pertanian yang diiktiraf oleh kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
- (b) Sijil Seni Bina, Sijil Perancang Bandar dan Sijil Kejuruteraan Awam (Seni Bina) yang diiktiraf oleh kerajaan daripada politeknik-politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan; atau
- (c) diploma dalam bidang seni bina landskap yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

### **Skim Perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa**

6. Pindaan skim perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa adalah seperti berikut:

- (a) sijil dalam bidang perancangan bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau politeknik-politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya; atau
- (b) diploma dalam bidang perancangan bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

7. Skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang baharu adalah seperti di **Lampiran A, A1 dan A2**. Format iklan jawatan adalah seperti di **Lampiran B**. Jadual Gaji Minimum - Maksimum (JGMM) bagi skim perkhidmatan ini adalah seperti di **Lampiran C**. Penghuraian kerja umum bagi setiap skim perkhidmatan adalah seperti di **Lampiran D, D1 dan D2**.

## **PELAKSANAAN**

### **Prinsip Umum Pertukaran Pelantikan**

8. Pegawai hendaklah ditukar lantik ke jawatan baharu di skim perkhidmatan yang sama atau berlainan pada gred yang setara dengan jawatan asal. Pegawai yang ditukar lantik ke skim perkhidmatan dalam kelompok kelayakan lebih tinggi pula, gred jawatan yang akan ditawarkan adalah pada gred lantikan. Sekiranya tiada gred setara, maka jawatan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) bolehlah diwujudkan.

### **Skim Perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa**

9. Semua pegawai dalam skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang dilantik secara tetap adalah tertakluk kepada skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang baharu mulai tarikh kuat kuasa pekeliling perkhidmatan ini. Gred jawatan pegawai dalam skim perkhidmatan sedia ada akan dipindahkan mengikut **gred ke gred** seperti berikut:

- (a) pegawai yang berada di Gred J29 dipindahkan ke Gred JA29;
- (b) pegawai yang berada di Gred J36 dipindahkan ke Gred JA36; dan
- (c) pegawai yang berada di Gred J38 dipindahkan ke Gred JA38.

### **Skim Perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa**

10. Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J17, J22 dan J26 yang dilantik secara tetap masing-masing akan ditawarkan opsyen pertukaran pelantikan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa di Gred JA29.

11. Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa yang bersetuju ditukar lantik hendaklah ditempatkan di jawatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap atau Penolong Pegawai Perancang Bandar dan

Desa Gred JA29 sedia ada yang kosong. Sekiranya kekosongan sedia ada tidak dapat menampung bilangan pegawai yang ditukar lantik, Ketua Jabatan hendaklah menghubungi Jabatan ini [Bahagian Pembangunan Organisasi (BPO)] untuk mewujudkan jawatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 secara KUP sehingga pegawai dapat mengisi jawatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 secara hakiki atau dinaikkan pangkat atau meninggalkan perkhidmatan. Jawatan KUP ini hendaklah dimansuhkan apabila penyandang mengosongkan jawatan KUP tersebut atas sebab kenaikan pangkat atau meninggalkan perkhidmatan. Sekiranya ada keperluan untuk menggantikan jawatan yang dimansuhkan tersebut, agensi hendaklah mengemukakan permohonan dengan justifikasi yang lengkap kepada jabatan ini (BPO) untuk pertimbangan.

12. Jabatan ini akan melaksanakan perubahan jawatan dalam Senarai Perjawatan sedia ada. Agensi diminta menghubungi jabatan ini (BPO) sekiranya urusan tukar lantik ini mengakibatkan perubahan struktur organisasi atau masalah penyeliaan kerja.

13. Mulai tarikh kuat kuasa skim perkhidmatan ini, semua lantikan hendaklah menggunakan skim perkhidmatan yang baharu dan syarat lantikan yang ditetapkan hendaklah dipatuhi.

#### **PEMBERIAN OPSYEN**

14. Ketua Jabatan hendaklah menawarkan opsyen kepada pegawai sedang berkhidmat dalam skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa bagi membolehkan pegawai membuat pilihan.

15. Pegawai yang bersetuju menerima opsyen akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang baharu.

16. Pegawai yang menolak opsyen atau tidak membuat sebarang opsyen atau gagal mengembalikan borang opsyen dalam tempoh yang ditetapkan tanpa sebab yang

munasabah atau membuat opsi dengan bersyarat dianggap sebagai tidak bersetuju untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan baharu ini. Dengan ini:

- (a) pegawai berkenaan akan kekal dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara KUP;
- (b) pegawai akan berada dalam skim perkhidmatan asal yang telah diumumkan dan tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan asal; dan
- (c) pegawai juga tidak layak menikmati keistimewaan dan penambahbaikan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang baharu dan sebarang pindaan kepadanya.

17. Pegawai yang terlibat diberi tempoh **30 hari** mulai tarikh surat opsi dikeluarkan untuk membuat pilihan sama ada menerima atau menolak tawaran opsi ini. Pilihan yang dibuat adalah **muktamad**.

18. Tawaran opsi ini hanya diberi kepada pegawai yang bertaraf tetap dan masih dalam perkhidmatan pada **1 Julai 2013**, termasuk mereka yang masih dalam tempoh percubaan serta berada dalam Sistem Saraan Malaysia.

19. Tawaran opsi ini juga hendaklah diberi kepada mereka yang berada dalam keadaan berikut:

- (a) dipinjamkan atau ditukarkan sementara;
- (b) sedang bercuti;
- (c) tidak hadir bertugas semasa opsi dikeluarkan dan berkuat kuasa;
- (d) sedang dalam proses tindakan tatatertib; dan
- (e) sedang menjalani hukuman tatatertib.

20. Pegawai yang sedang dalam proses tindakan tatatertib, jika sabit kesalahannya dan dijatuhi hukuman buang kerja dalam tempoh opsyen, maka tawaran opsyen tersebut dengan sendirinya terbatal.

21. Sekiranya surat tawaran opsyen tidak dapat disampaikan, termasuk kepada pegawai yang berada dalam keadaan seperti di perenggan 19, Ketua Jabatan boleh menawarkan surat tawaran opsyen dengan memberi tempoh yang sama (**30 hari**) untuk membolehkan pegawai membuat pilihan, walaupun tempoh opsyen asal telah tamat.

22. Bagi urusan pemberian opsyen pertukaran pelantikan bagi pegawai dalam skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa, dokumen yang berkaitan adalah seperti berikut:

- (a) Contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Ukur Gred J17 adalah seperti di **Lampiran E, E1 dan E2**.
- (b) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Ukur Gred J22 dan J26 adalah seperti di **Lampiran F, F1 dan F2**.
- (c) Contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Landskap J17 adalah seperti di **Lampiran G, G1 dan G2**.
- (d) Contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Landskap J22 dan J26 adalah seperti di **Lampiran H, H1 dan H2**.
- (e) Contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J17 adalah seperti di **Lampiran J, J1 dan J2**.



- (f) Contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J22 dan J26 adalah seperti di **Lampiran K, K1 dan K2**.

23. Tawaran opsyen ini tidak melibatkan pegawai lantikan **sementara** atau **kontrak** dan perkhidmatan pegawai tersebut perlu ditamatkan. Urusan pelantikan semula pegawai berkenaan akan diuruskan oleh Ketua Jabatan, tertakluk memenuhi syarat skim perkhidmatan yang baharu.

**Kenaikan Pangkat Secara *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan Dalam Skim Perkhidmatan Asal Bagi Pegawai Yang Ditukar Lantik ke Gred Jawatan Lebih Tinggi**

24. Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J17 yang ditawarkan opsyen pertukaran pelantikan sebagai Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 layak untuk membuat pilihan sama ada:

- (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan; atau
- (b) ditukar lantik setelah pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal.

25. Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J17 yang memilih untuk terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur, Penolong Arkitek Landskap dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 tidak layak dipertimbangkan kenaikan pangkat secara *time-based* di skim perkhidmatan asal kerana telah ditukar lantik ke gred jawatan yang lebih tinggi.

26. Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa Gred J17 yang memilih untuk kekal dalam skim perkhidmatan asal sehingga dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan, akan berada dalam skim perkhidmatan asal secara KUP. Pegawai akan dipertimbangkan kenaikan pangkat apabila menggenapkan tempoh 13 tahun di skim perkhidmatan asal. Seterusnya,

pegawai akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan berkuat kuasa sehari selepas pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* tersebut.

27. Sekiranya pegawai di perenggan 26 **tidak berjaya dinaikkan pangkat dalam tempoh *time-based* yang ditetapkan**, pegawai boleh memohon untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan. Tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan adalah pada tarikh semasa yang diluluskan oleh Ketua Jabatan.

### **KAEDAH PELAKSANAAN OPSYEN**

28. Bagi melaksanakan opsyen ini, Pihak Berkuasa Melantik, Ketua Jabatan dan pegawai yang terlibat hendaklah mematuhi kaedah yang ditetapkan seperti berikut:

(a) **Pihak Berkuasa Melantik**

Pihak Berkuasa Melantik akan mewakili kuasa kepada Ketua Jabatan untuk menawarkan opsyen pertukaran pelantikan kepada pegawai yang terlibat.

(b) **Ketua Jabatan**

- (i) menawarkan opsyen kepada pegawai terlibat;
- (ii) memberi penjelasan terperinci mengenai opsyen kepada pegawai yang terlibat dan implikasi keputusan yang dibuat;
- (iii) mengemas kini Kenyataan Perkhidmatan dan Kenyataan Cuti pegawai yang terlibat selaras dengan perubahan-perubahan berkaitan; dan
- (iv) melaksanakan pekeliling perkhidmatan dan melaporkan kepada jabatan ini (BPO) mengenai status pelaksanaan pekeliling perkhidmatan ini sebelum 1 Mei 2014 mengikut format seperti di **Lampiran L**.

(c) **Pegawai Yang Ditawarkan Opsyen**

- (i) membaca dengan teliti dan faham mengenai opsyen sebelum membuat keputusan. Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai hendaklah merujuk kepada Ketua Jabatan untuk mendapatkan penjelasan selanjutnya. Pemilihan opsyen adalah muktamad;
- (ii) melengkapkan dua (2) salinan borang opsyen iaitu satu (1) salinan untuk disimpan oleh Ketua Jabatan manakala satu (1) salinan lagi untuk pegawai berkenaan; dan
- (iii) mengembalikan borang opsyen dalam tempoh 30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan.

**KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN**

29. Pegawai akan ditawarkan gaji permulaan di jawatan baharu seperti berikut:

- (a) pada gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (b) pada amaun gaji yang sama dengan amaun gaji akhir di jawatan asal jika gaji akhir di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

30. Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji dalam JGMM mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada jabatan ini (Bahagian Saraan) dengan mengemukakan salinan Kenyataan Perkhidmatan pegawai terlibat yang telah dikemas kini dan disahkan.

31. Contoh kaedah penetapan gaji permulaan bagi pertukaran pelantikan ini adalah seperti di **Lampiran M**.

### **PERGERAKAN GAJI TAHUNAN**

32. Pergerakan Gaji Tahunan jawatan asal yang sepatutnya diterima oleh pegawai dalam tahun pertukaran pelantikan dikuatkuasakan hendaklah diberi pada tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan mengikut amaun Kenaikan Gaji Tahunan di jawatan asal.

### **TARIKH PERGERAKAN GAJI**

33. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) bagi pegawai yang terlibat dalam urusan ini dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.

### **ELAUN DAN KEMUDAHAN**

34. Urusan pertukaran pelantikan ini tidak melibatkan sebarang perubahan elaun dan kemudahan yang sedang diterima oleh pegawai mengikut pekeliling perkhidmatan/surat pekeliling perkhidmatan/surat edaran yang berkuat kuasa. Walau bagaimanapun, penetapan kadar elaun dan kemudahan tersebut adalah tertakluk kepada penetapan gred jawatan pegawai ditukar lantik.

### **TARIKH KUAT KUASA**

35. Pekeliling perkhidmatan ini berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**.

### **PEMBATALAN**

36. Dengan berkuat kuasanya pekeliling perkhidmatan ini, maka skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dan Penolong

Pegawai Perancang Bandar dan Desa dalam semua pekeliling perkhidmatan/surat pekeliling perkhidmatan/surat edaran berkaitan adalah dibatalkan, kecuali untuk menampung pegawai yang belum layak dan pegawai yang menolak opsyen. Senarai skim perkhidmatan yang dibatalkan adalah seperti berikut:

- (a) skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 4 Tahun 2002;
- (b) skim perkhidmatan Juruteknik Landskap di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 24 Tahun 2005;
- (c) skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap di bawah Pekeliling Bilangan 11 Tahun 2009; dan
- (d) skim perkhidmatan Penolong Juruukur di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 12 Tahun 2010.

## **PEMAKAIAN**

37. Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, peruntukan pekeliling perkhidmatan ini dipanjangkan kepada semua Perkhidmatan Negeri, Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**



**(TAN SRI MOHAMAD ZABIDI ZAINAL)**

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam  
Malaysia  
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM  
MALAYSIA  
PUTRAJAYA

29 Oktober 2013

Setiausaha Suruhanjaya Perkhidmatan Awam

Semua Ketua Setiausaha Kementerian

Semua Ketua Jabatan Persekutuan

Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri

Semua Pihak Berkuasa Berkanun

Semua Pihak Berkuasa Tempatan

## LAMPIRAN A

### SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG JURUUKUR

- KLASIFIKASI** : **PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN**
- KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
- GRED JAWATAN/GAJI** : **JA29, JA36, JA38**
- TARIKH KUAT KUASA** : **1 JULAI 2013**
- SYARAT LANTIKAN**
1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
    - (a) warganegara Malaysia;
    - (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
    - (c) (i) sijil dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada politeknik-politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,417.59); atau  
  
(ii) diploma dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,826.02).
- SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU**
2. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
- PENETAPAN GAJI PERMULAAN**
3. Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred JA29 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja atau kepakaran berkaitan.
- TEMPOH PERCUBAAN**
4. Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun.
- LATIHAN**
5. Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**PROGRAM  
TRANSFORMASI MINDA/  
PEPERIKSAAN**

6. Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**PENGESAHAN DALAM  
PERKHIDMATAN**

7. Penolong Juruukur Gred JA29 yang dilantik adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah:

- (a) memenuhi tempoh percubaan;
- (b) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan; dan
- (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

8. Pergerakan gaji tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

**KEPERLUAN KOMPETENSI  
DAN POTENSI**

9. Pegawai hendaklah memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan untuk kenaikan pangkat.

**KENAIKAN PANGKAT  
KE GRED JA36**

10. Penolong Juruukur Gred JA29 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Juruukur Gred JA36 yang kosong apabila telah:

- (a) disahkan dalam perkhidmatan;
- (b) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
- (c) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
- (d) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**KENAIKAN PANGKAT  
KE GRED JA38**

11. Penolong Juruukur Gred JA36 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Juruukur Gred J38 yang kosong apabila telah:

- (a) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
- (b) melepasi semua penilaian tahap kecekapan yang ditetapkan; dan
- (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PENINGKATAN  
SECARA LANTIKAN  
KE PERKHIDMATAN  
JURUKARTOGRAFI,  
JURUUKUR**

12. Penolong Juruukur yang menunjukkan prestasi yang cemerlang adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk peningkatan secara lantikan ke jawatan Jurukartografi atau Juruukur Gred J41 yang kosong mengikut syarat-syarat yang ditetapkan dalam skim-skim perkhidmatan berkenaan.

**Nota:** Skim perkhidmatan ini membatalkan skim perkhidmatan Penolong Juruukur yang berkuat kuasa pada 2.1.2011 (Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 12 Tahun 2010).



## LAMPIRAN A1

### SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG ARKITEK LANDSKAP

**KLASIFIKASI** : **PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN**  
**KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**  
**GRED JAWATAN/GAJI** : **JA29, JA36, JA38**  
**TARIKH KUAT KUASA** : **1 JULAI 2013**

- SYARAT LANTIKAN**
1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
    - (a) warganegara Malaysia;
    - (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
    - (c) (i) Sijil Institut Pertanian yang diiktiraf oleh kerajaan atau kelayakan yang setaraf.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,417.59); atau  
  
(ii) Sijil Seni Bina, Sijil Perancang Bandar atau Sijil Kejuruteraan Awam (Seni Bina) yang diiktiraf oleh kerajaan daripada politeknik-politeknik tempatan atau setaraf.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,417.59); atau  
  
(iii) diploma dalam bidang seni bina landskap yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,826.02).
- SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU**
2. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
- PENETAPAN GAJI PERMULAAN**
3. Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred JA29 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.
- TEMPOH PERCUBAAN**
4. Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun.
- LATIHAN**
5. Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**PROGRAM  
TRANSFORMASI MINDA/  
PEPERIKSAAN**

6. Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**PENGESAHAN DALAM  
PERKHIDMATAN**

7. Pegawai yang dilantik adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah:
- (a) memenuhi tempoh percubaan;
  - (b) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan; dan
  - (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

8. Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

**KEPERLUAN KOMPETENSI  
DAN POTENSI**

9. Pegawai hendaklah memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan untuk kenaikan pangkat.

**KENAIKAN PANGKAT  
KE GRED JA36**

10. Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA36 yang kosong apabila telah:
- (a) disahkan dalam perkhidmatan;
  - (b) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (c) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (d) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**KENAIKAN PANGKAT  
KE GRED JA38**

11. Penolong Arkitek Landskap Gred JA36 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA38 yang kosong apabila telah:
- (a) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (b) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PENINGKATAN  
SECARA LANTIKAN  
KE JAWATAN  
ARKITEK LANDSKAP**

12. Penolong Arkitek Landskap yang menunjukkan prestasi yang cemerlang adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk peningkatan secara lantikan ke jawatan Arkitek Landskap Gred J41 yang kosong mengikut syarat-syarat yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan berkenaan.

**Nota:** Skim perkhidmatan ini membatalkan skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap yang berkuat kuasa pada 2.7.2009 (Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2009).

## LAMPIRAN A2

### SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA

**KLASIFIKASI** : **PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN**  
**KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**  
**GRED JAWATAN/GAJI** : **JA29, JA36, JA38**  
**TARIKH KUAT KUASA** : **1 JULAI 2013**

- SYARAT LANTIKAN**
1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
    - (a) warganegara Malaysia;
    - (b) berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
    - (c) (i) sijil dalam bidang perancang bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau politeknik-politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,417.59);  
atau  
  
(ii) diploma dalam bidang perancangan bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.  
  
(Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,826.02).
- SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU**
2. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kepujian dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.
- PENETAPAN GAJI PERMULAAN**
3. Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred JA29 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja atau kepakaran berkaitan.
- TEMPOH PERCUBAAN**
4. Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun.
- LATIHAN**
5. Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.
- PROGRAM TRANSFORMASI MINDA/PEPERIKSAAN**
6. Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

**PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN**

7. Pegawai yang dilantik adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah:
- (a) memenuhi tempoh percubaan;
  - (b) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan; dan
  - (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PERGERAKAN GAJI TAHUNAN**

8. Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan akan ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

**KEPERLUAN KOMPETENSI DAN POTENSI**

9. Pegawai hendaklah memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan untuk kenaikan pangkat.

**KENAIKAN PANGKAT KE GRED JA36**

10. Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA36 yang kosong apabila telah:
- (a) disahkan dalam perkhidmatan;
  - (b) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (c) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (d) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**KENAIKAN PANGKAT KE GRED JA38**

11. Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA36 adalah layak dipertimbangkan bagi kenaikan pangkat ke jawatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA38 yang kosong apabila telah:
- (a) mencapai tahap prestasi yang ditetapkan;
  - (b) memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan; dan
  - (c) diperakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PENINGKATAN SECARA LANTIKAN KE JAWATAN PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

12. Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa yang menunjukkan prestasi yang cemerlang adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk peningkatan secara lantikan ke jawatan Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred J41 yang kosong mengikut syarat-syarat yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan berkenaan.

**Nota:** Skim perkhidmatan ini membatalkan skim perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang bandar dan Desa yang berkuat kuasa pada 1.11.2002 (Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 4 Tahun 2002).

**FORMAT IKLAN JAWATAN**

1. (a) Jawatan : Nyatakan nama jawatan seperti dalam skim perkhidmatan berkenaan.
- (b) Kementerian/Jabatan/Badan Berkanun/Kuasa Tempatan\* : Nama Agensi.
- (c) Kumpulan Perkhidmatan : Nyatakan sama ada Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau Kumpulan Pelaksana.
- (d) Klasifikasi Perkhidmatan : Nyatakan Klasifikasi Perkhidmatan yang mengandungi skim perkhidmatan tersebut wujud.
2. Jadual Gaji : Rujuk pekeliling perkhidmatan yang berkuat kuasa.
3. Syarat Lantikan : Seperti syarat lantikan dalam skim perkhidmatan yang berkenaan.
4. Taraf Jawatan : Nyatakan sama ada bertaraf tetap, sementara atau kontrak.
5. Penaklukan Di Bawah Syarat-syarat Skim Perkhidmatan : Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan (nyatakan seperti di 1(a) di atas) adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan berkenaan yang sedang berkuat kuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa.
6. Fungsi Bidang Tugas : Untuk diisi oleh Ketua Perkhidmatan setiap kali pengiklanan dibuat.
7. Tarikh Tutup Permohonan : Nyatakan tarikh tutup permohonan.

(\* Potong mana yang tidak berkenaan)

**LAMPIRAN C**

**JADUAL GAJI MINIMUM-MAKSIMUM  
BAGI PERKHIDMATAN KEJURUTERAAN  
KUMPULAN PELAKSANA MULAI 1 JULAI 2013  
PENOLONG JURUUKUR, PENOLONG ARKITEK LANDSKAP DAN  
PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

**(RM SEBULAN)**

<b>KOD GAJI KOMPUTER SSM</b>	<b>GRED GAJI</b>	<b>GAJI MINIMUM</b>	<b>GAJI MAKSIMUM</b>	<b>KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN</b>
SSM305JA38000	JA38	3,482.16	6,643.03	195.00
SSM305JA36000	JA36	3,089.07	6,357.42	180.00
SSM305JA29000	JA29	1,417.59	4,456.92	145.00

**PENGHURAIAN KERJA PERKHIDMATAN  
PENOLONG JURUUKUR**

**1. SKIM PERKHIDMATAN**

Penolong Juruukur Gred JA29, JA36, JA38.

**2. PERINGKAT ORGANISASI**

Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan, Jabatan Ukur dan Pemetaan Malaysia, Jabatan Perancangan Bandar, Perbadanan Putrajaya dan pelbagai agensi kerajaan.

**3. RINGKASAN TUGAS**

- a. Bertanggungjawab melaksanakan dan kerja-kerja ukur tanah dan pemetaan dan penyediaan infrastruktur.
- b. Memproses dan menyemak maklumat pengukuran, data geospasial dan data *extraction* adalah lengkap bagi keperluan penerbitan peta.
- c. Menjalankan kerja ukuran pelbagai, ukuran pemetaan utiliti, melukis pelan dengan kaedah yang betul dan lengkap dan memproses ukuran kadaster yang diterima daripada Pejabat Ukur Daerah.
- d. Menyemak proses saringan maklumat yang telah ditentukan oleh kakitangan di bawah kawalan bagi memastikan kesempurnaan maklumat dalam penghasilan peta serta menyimpan semua maklumat di dalam Pangkalan Data Ukur Kadaster.
- e. Menjalankan suntingan, proses generalisasi dan menyelia pelaksanaan kerja-kerja mengkategorikan setiap butiran pada tahap yang betul mengikut spesifikasi pangkalan data untuk mewujudkan data-data pemetaan digital yang betul.
- f. Menjalankan dan mengawal kualiti proses penyediaan data bagi tujuan penerbitan peta.
- g. Meneliti dan memastikan butiran-butiran yang diplot adalah sempurna, tepat, sah, bebas dari kesalahan serta menepati spesifikasi pemetaan.

- h. Mengukur, menentukan dan menanda dan sempadan antarabangsa dan negeri serta menyediakan dan memproses kerja-kerja ukur tanah dan pemetaan secara berkomputer.
- i. Mengukur tapak projek perumahan yang dikendalikan oleh Cawangan Pelaksanaan dan Penyelenggaraan Projek (CPPP/PIMB) dan tapak-tapak projek jabatan lain di bawah KPKT termasuk kerja-kerja ukuran *as-built*, semakan aras, semakan butiran, semakan keluasan dan pengesahan sempadan tapak termasuk juga menguruskan cadangan perlantikan Perunding Ukur Tanah.
- j. Memberi ulasan teknikal ke atas pelan-pelan pembangunan seperti pelan susun atur dan pelan pra hitungan dalam *Electronic Submission*.
- k. Menyemak pelan pra hitungan atau lain-lain pelan selain pelan tapak yang dikemukakan oleh Perunding Ukur untuk tandatangan Ketua Jabatan.
- l. Menjalankan kerja luar penawanan data elemen multimedia, reka bentuk grafik, reka bentuk animasi, klip video dan imej *Virtual Reality* (QTVR) bagi penerbitan peta elektronik.
- m. Menyemak kompilasi peta elektronik bagi memastikan elemen-elemen peta, multimedia dan aplikasi peta elektronik berfungsi dengan baik.
- n. Menyelesaikan semakan ukuran kadaster oleh Juruukur Tanah Berlesen (JTB) dan kerja jabatan yang dikemukakan sentiasa mematuhi undang-undang dan peraturan semasa yang berkuat kuasa.
- o. Menyemak data-data pemetaan digital yang disunting oleh pemproses dijalankan dengan 'bersih' mengikut spesifikasi siri-siri pemetaan yang betul.
- p. Membantu merancang dan mengemaskinikan pangkalan data sistem maklumat tanah.
- q. Membantu memproses permohonan pecah bahagi bangunan bagi hak milik strata bangunan bertingkat.
- r. Memastikan format yang digunakan dalam penyediaan pelan, suntingan data menepati peraturan dan maklumat yang diperlukan memenuhi spesifikasi dalam standard dan peraturan yang berkuatkuasa.
- s. Melaksanakan lain-lain tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.



#### **4. HUBUNGAN KERJA**

##### **Dalaman**

- a. Pengurusan Atasan.
- b. Juruukur.
- c. Ketua jabatan di agensi-agensi yang berkaitan.

##### **Luaran**

- a. Pejabat Tanah dan Galian dan lain-lain agensi berkaitan.
- b. Agensi-agensi lain di luar kementerian seperti Jabatan Ukur dan Pemetaan, Kementerian Pertahanan serta Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar.
- c. Sekolah-sekolah, Institut Pengajian Tinggi dan Institut Penyelidikan.
- d. Syarikat-syarikat swasta yang mempunyai keperluan data-data *remote sensing*.

#### **5. PERSEKITARAN KERJA**

- a. Dalaman dan luaran pejabat.
- b. Sempadan dalam negeri dan sempadan antarabangsa.

#### **6. KEBOLEHAN YANG DIUTAMAKAN (PENGETAHUAN/KEMAHIRAN)**

- a. Diploma dalam bidang ukur tanah yang diiktiraf oleh kerajaan.
- b. Berkemahiran dalam bidang komputer.
- c. Berkebolehan dalam menulis laporan yang berkualiti.
- d. Boleh berkomunikasi dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.

**7. SIFAT-SIFAT YANG BERSESUAIAN DENGAN JAWATAN**

- a. Integriti.
- b. Kreatif, proaktif dan inovatif.
- c. Kepimpinan dan bertanggungjawab.
- d. Kualiti dan ketelitian.

**8. ANCAMAN/BAHAYA**

- a. Penglibatan dengan projek pembangunan yang boleh mempengaruhi integriti.
- b. Boleh diambil tindakan undang-undang.
- c. Kerap kali terdedah kepada gangguan emosi tahap amat tinggi kepada kehendak *stakeholder* dan kehendak pelanggan semasa menjalankan tugas.
- d. Risiko terdedah kepada rasuah dan peluang penyelewengan.
- e. Risiko untuk menyampaikan maklumat data/peta yang dianggap rahsia keselamatan negara.

**PENGHURAIAN KERJA PERKHIDMATAN  
PENOLONG ARKITEK LANDSKAP**

**1. SKIM PERKHIDMATAN**

Penolong Arkitek Landskap Gred JA29, JA36, JA38.

**2. PERINGKAT ORGANISASI**

Pelbagai Jabatan/Agensi Kerajaan.

**3. RINGKASAN TUGAS**

- a. Bertanggungjawab melaksanakan kerja-kerja lapangan, surihan, penyediaan lukisan ilustrasi, penyediaan pelan dan dokumentasi, pemantauan, pemuliharaan landskap, penyelidikan dan pengurusan.
- b. Melaksanakan kerja-kerja pengumpulan maklumat untuk perancangan dan reka bentuk projek pembangunan landskap.
- c. Menyediakan cadangan reka bentuk, pelan-pelan konsep dan laporan cadangan kos projek-projek pembangunan landskap.
- d. Melaksanakan pembinaan projek pembangunan landskap dan menyediakan program pembangunan rekreasi.
- e. Melaksanakan kerja-kerja pemantauan penggunaan dan penguatkuasaan dasar, akta, garis panduan dan peraturan berhubung dengan landskap.
- f. Melaksanakan program serta aktiviti untuk tujuan penilaian di lapangan serta mendokumenkan semua laporan dan maklum balas.
- g. Menyediakan khidmat teknikal pengurusan dan penyelenggaraan landskap seperti pembangunan inventori landskap, membangunkan spesifikasi kerja pengurusan landskap dan melaksanakan kerja-kerja lapangan untuk pemantauan program hortikultur dan arborikultur untuk landskap.
- h. Melaksanakan program promosi landskap termasuk membuat kerja-kerja mengumpul maklumat dan penyediaan lakaran, serta membantu menyiapkan kerja-kerja persembahan.
- i. Melaksanakan lain-lain tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

#### **4. HUBUNGAN KERJA**

##### **Dalaman**

- a. Arkitek Landskap.
- b. Pegawai atasan.
- c. Ketua jabatan di agensi-agensi yang berkaitan.

##### **Luaran**

- a. Pihak Berkuasa Tempatan.
- b. Pihak perunding.
- c. Kontraktor.

#### **5. PERSEKITARAN KERJA**

- a. Dalam dan luar pejabat (di lapangan).

#### **6. LATIHAN YANG DIPERLUKAN**

Penolong Arkitek Landskap boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh ketua perkhidmatan yang berkenaan.

#### **7. SIFAT-SIFAT YANG BERSESUAIAN DENGAN JAWATAN**

- a. Integriti.
- b. Kreatif, proaktif dan inovatif.
- c. Kepimpinan dan bertanggungjawab.
- d. Kualiti dan ketelitian.

#### **8. ANCAMAN/BAHAYA**

- a. Terdedah kepada rasuah.
- b. Terdedah kepada kecederaan diri semasa di lapangan.
- c. Terdedah kepada pencemaran.

**PENGHURAIAN KERJA PERKHIDMATAN  
PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

**1. SKIM PERKHIDMATAN**

Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29, JA36, JA38.

**2. PERINGKAT ORGANISASI**

Pelbagai Jabatan/Agensi Kerajaan.

**3. RINGKASAN TUGAS**

- a. Menyediakan maklumat dan pelan yang berkaitan untuk kegunaan perancangan dan koordinasi pembangunan infrastruktur dan utiliti serta pengangkutan/sistem trafik di kawasan perbandaran.
- b. Memberikan ulasan teknikal bagi permohonan kebenaran merancang pendirian bangunan, pindaan pendirian bangunan, kemudahan infrastruktur dan utiliti bagi kawasan perbandaran.
- c. Menyediakan pelan dan laporan lawatan tapak bagi permohonan membina struktur menara telekomunikasi dan permohonan cadangan untuk memasang struktur telekomunikasi atas bangunan oleh pihak penyedia perkhidmatan telekomunikasi dan menyediakan pelan bagi pegawai kawasan.
- d. Bertanggungjawab terhadap penyelarasan bajet berhubung dengan pengurusan projek, promosi pemasaran hartanah, pembangunan dan bajet mengurus.
- e. Pembangunan pangkalan data GIS untuk data-data perancangan serta pengumpulan maklumat-maklumat kemajuan perancangan dan pembangunan bandar.
- f. Penghasilan peta jalan perbandaran setempat dan membantu dalam urusan jualan Pelan Induk Perbandaran.
- g. Menyediakan cadangan program/projek sebagai input kepada cadangan rancangan Malaysia lima tahun sesuatu perbandaran.
- h. Melaksanakan kajian-kajian perancangan dan menyemak penyediaan kertas-kertas dasar yang berkaitan aspek perancangan bandar.

- i. Menganjurkan seminar perancangan dan kolokium serta lain-lain tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.

#### **4. HUBUNGAN KERJA**

##### **Dalaman**

- a. Pengurusan Tertinggi.
- b. Ketua jabatan di agensi-agensi berkaitan.

##### **Luaran**

- a. Kementerian/Jabatan kerajaan di peringkat persekutuan.
- b. Pihak Berkuasa Tempatan/badan berkanun yang berurusan.
- c. Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Semenanjung Malaysia.
- d. Pejabat Kedutaan bagi negara-negara lain di Malaysia.
- e. Pemaju yang bertanggungjawab untuk pembangunan di Putrajaya.
- f. Perunding yang membuat permohonan Kebenaran Merancang.
- g. Institusi Pengajian Tinggi dalam dan luar negara.
- h. Institusi penyelidikan dalam dan luar negara.

#### **5. PERSEKITARAN KERJA**

Dalam dan luar pejabat.

#### **6. KEBOLEHAN YANG DIUTAMAKAN (PENGETAHUAN/ KEMAHIRAN)**

- a. Berkelulusan Diploma yang diiktiraf dengan keutamaan dalam bidang perancangan bandar.
- b. Berkebolehan dalam bidang undang-undang berkaitan perancangan bandar, prosedur pemprosesan permohonan kebenaran merancang dan pelantikan perunding untuk menjalankan kajian.
- c. Berkemahiran dalam penggunaan pelbagai perisian seperti *autocad*, *Microsoft Office*, *GIS*, *adobe photoshop* dan *corel draw*.

- d. Berkebolehan berkomunikasi secara lisan dan bertulis sama ada dalam Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.
- e. Berkebolehan memberi khidmat nasihat kepada perunding dan *stakeholder*.
- f. Berkebolehan dalam menulis, menyemak laporan dan memberikan ulasan perancangan.

**7. SIFAT-SIFAT YANG BERSESUAIAN DENGAN JAWATAN**

- a. Integriti.
- b. Kreatif, proaktif dan inovatif.
- c. Kepimpinan dan bertanggungjawab.
- d. Kualiti dan ketelitian.

**8. ANCAMAN/BAHAYA**

- a. Percanggahan kepentingan.
- b. Penglibatan dengan aktiviti luar pejabat dan aktiviti perancangan bandar.
- c. Boleh diambil tindakan undang-undang.
- d. Risiko terdedah kepada peluang penyelewengan.
- e. Tekanan.

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK UKUR GRED J17)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....

.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN SKIM  
PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP DAN  
JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI PEMBERIAN  
OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur Gred J17, J22, J26 dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 di (nama jabatan) mulai pada tarikh yang sama.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran E1**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan sama ada **menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran E2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada ..... (30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan).



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran E2**. Tuan/Puan juga hendaklah memilih sama ada:

- (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan gaji RM ..... atas Gred ..... mulai pada tarikh yang sama; atau
- (b) ditukar lantik sehari selepas dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan dikekalkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan sehingga memenuhi syarat yang ditetapkan;

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran E2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

**SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI  
JURUTEKNIK UKUR GRED J17**

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur Gred J17, J22, J26 dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** tawaran untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 ataupun **menolak** tawaran pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.
2. Bagi tuan/puan yang menerima tawaran untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan **Penolong Juruukur Gred JA29**, tuan/puan boleh memilih sama ada:
  - (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan; atau
  - (b) ditukar lantik setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP sehingga sehari selepas kenaikan pangkat secara *time-based* tersebut.
3. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah dianggap menolak tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.
4. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Juruukur Gred JA29**.

**OPSYEN**

**TEMPOH MEMBUAT  
OPSYEN**

**JAWATAN YANG  
DITAWARKAN**

5. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.

**PEMAKAIAN SYARAT  
DAN PERATURAN  
PERKHIDMATAN  
BAHARU**

6. (i) Tuan/Puan yang memilih untuk terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 akan ditawarkan:

**GAJI PERMULAAN**

(a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

(ii) Tuan/Puan yang memilih ditukar lantik atas Gred JA29 setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, gaji tuan/puan akan diselaraskan di Gred JA29 sehari selepas dinaikkan pangkat mengikut prinsip di perenggan 6 (i) di atas.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji Khas Untuk Penyandang (KUP) hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

7. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

8. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.

**TARIKH  
PERGERAKAN GAJI**

9. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
TELAH DISAHKAN**

10. Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan.

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
BELUM DISAHKAN**

11. Kekananan tuan/puan di jawatan baharu akan dikira mulai tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.

**KEKANANAN**

12. Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.

**OPSYEN SKIM KWSP**

13. Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan.

**TARAF BERPENCEN  
DIKEKALKAN**

14. Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa.

**CUTI REHAT**

15. Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PENEMPATAN**

16. Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah..... .

**KETUA  
PERKHIDMATAN**

17. Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam.

**KEPERLUAN  
MEMATUHI  
PERATURAN**

18. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan perubatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal.

**SYARAT  
PELANTIKAN YANG  
DIKECUALIKAN**

19. Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**. Bagi pegawai yang memilih untuk dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan yang ditawarkan adalah sehari selepas pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* tersebut.

**TARIKH KUAT  
KUASA**

20. Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus **kecuali** bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman.

**HUBUNGAN DENGAN  
PERKHIDMATAN  
ASAL**

**BORANG OPSYEN  
(JURUTEKNIK UKUR GRED J17)**

---

Fail Rujukan :  
Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh  
..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan  
seperti berikut:-

\* (a) **Menerima** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong  
Juruukur Gred JA29** di (Nama jabatan) dan:

\* (i)  terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan di  
bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM  
..... atas Gred JA29 dengan syarat yang dinyatakan di  
**Lampiran E1** surat tawaran tuan;

atau

(ii)  ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan  
syarat yang dinyatakan di **Lampiran E1** surat tawaran tuan  
setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan  
kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Dengan ini,  
saya bersetuju kekal dalam skim perkhidmatan dan gred  
jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

**ATAU**

- (b)  **Menolak** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 dan dengan ini bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....  
Nama Penuh :  
No.Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Tarikh :

Di hadapan :

.....  
SAKSI\*\*

Nama Penuh :  
No. Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

- \* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan
- \*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK UKUR GRED J22 DAN J26)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI PEMBERIAN OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa kerajaan telah memutuskan supaya skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dijumudkan pada 1 Julai 2013. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 di (Nama Jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... mulai pada tarikh yang sama.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran F1**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan sama ada **menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran F2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada ..... (30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan).



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran F2;**

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran F2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

## LAMPIRAN F1

### SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI JURUTEKNIK UKUR GRED J22 DAN J26

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur J17,J22,J26 dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 ataupun **menolak** tawaran pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.  
**OPSYEN**
2. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah dianggap menolak tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.  
**TEMPOH MEMBUAT OPSYEN**
3. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Juruukur Gred JA29**.  
**JAWATAN YANG DITAWARKAN**
4. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.  
**PEMAKAIAN SYARAT DAN PERATURAN PERKHIDMATAN BAHARU**
5. Tuan/Puan akan ditawarkan:  
**GAJI PERMULAAN**
  - (a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

- (b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

- 6. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.
- 7. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.
- 8. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
- 9. Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan.
- 10. Kekananan tuan/puan di jawatan baharu adalah dikira mulai tarikh kuatkuasa pertukaran pelantikan.
- 11. Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

**TARIKH  
PERGERAKAN GAJI**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
TELAH DISAHKAN**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
BELUM DISAHKAN**

**KEKANANAN**

**OPSYEN SKIM KWSP**

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| 12. | Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan.   | <b>TARAF BERPENCEN<br/>DIKEKALKAN</b>              |
| 13. | Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa.                       | <b>CUTI REHAT</b>                                  |
| 14. | Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.  | <b>PENEMPATAN</b>                                  |
| 15. | Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah .....   | <b>KETUA<br/>PERKHIDMATAN</b>                      |
| 16. | Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam.  | <b>KEPERLUAN<br/>MEMATUHI<br/>PERATURAN</b>        |
| 17. | Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan kesihatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal.                                   | <b>SYARAT<br/>PELANTIKAN YANG<br/>DIKECUALIKAN</b> |
| 18. | Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai <b>1 Julai 2013</b> .  | <b>TARIKH KUAT<br/>KUASA</b>                       |
| 19. | Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus <b>kecuali</b> bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman. | <b>HUBUNGAN DENGAN<br/>PERKHIDMATAN<br/>ASAL</b>   |



**BORANG OPSYEN  
(JURUTEKNIK UKUR GRED J22 DAN J26)**

---

Fail Rujukan :  
Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh  
..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan  
seperti berikut:

\* (a) **Menerima** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Juruukur Gred JA29** di (nama jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... atas Gred JA29 dan syarat yang dinyatakan di **Lampiran F1** surat tawaran tuan;

**ATAU**

(b) **Menolak** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Juruukur Gred JA29 dan dengan ini bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....  
Nama Penuh :  
No. Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Tarikh :

Di hadapan :

.....  
SAKSI\*\*

Nama Penuh :  
No. Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

- \* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan
- \*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J17)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....

.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK  
LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Landskap Gred J17, J22, J26 dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 di (nama jabatan) mulai pada tarikh yang sama.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran G1**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan sama ada **menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran G2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada .....(30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan).



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran G2**. Tuan/Puan juga hendaklah memilih sama ada:

- (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan gaji RM ..... atas Gred ..... mulai pada tarikh yang sama; atau
- (b) ditukar lantik sehari selepas dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan dikekalkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan sehingga memenuhi syarat yang ditetapkan;

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran G2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

**SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI  
JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J17**

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Landskap Gred J17, J22, J26 dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** tawaran untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 ataupun **menolak** tawaran pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.
2. Bagi tuan/puan yang menerima tawaran untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29, tuan/puan boleh memilih sama ada:
  - (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan; atau
  - (b) ditukar lantik setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP sehingga sehari selepas kenaikan pangkat secara *time-based* tersebut.
3. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah dianggap menolak tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.
4. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Arkitek Landskap Gred JA29**.

**OPSYEN**

**TEMPOH MEMBUAT  
OPSYEN**

**JAWATAN YANG  
DITAWARKAN**

5. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.

**PEMAKAIAN SYARAT  
DAN PERATURAN  
PERKHIDMATAN  
BAHARU**

6. (i) Tuan/Puan yang memilih untuk terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan **Penolong Arkitek Landskap Gred JA29** akan ditawarkan:

**GAJI PERMULAAN**

(a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

(ii) Tuan/puan yang memilih ditukar lantik atas Gred JA29 setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, gaji tuan/puan akan diselaraskan di Gred JA29 sehari selepas dinaikkan pangkat mengikut prinsip di perenggan 6 (i) di atas.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

7. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

8. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.

**TARIKH  
PERGERAKAN GAJI**

9. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
TELAH DISAHKAN**

10. Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan.

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
BELUM DISAHKAN**

11. Kekananan tuan/puan di jawatan baharu akan dikira mulai tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.

**KEKANANAN**

12. Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.

**OPSYEN SKIM KWSP**

13. Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan.

**TARAF BERPENCEN  
DIKEKALKAN**

14. Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa.

**CUTI REHAT**

15. Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

**PENEMPATAN**

16. Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah .....

**KETUA  
PERKHIDMATAN**

17. Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam.

**KEPERLUAN  
MEMATUHI  
PERATURAN**

18. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan perubatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal.
19. Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**. Bagi pegawai yang memilih untuk dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan yang ditawarkan adalah sehari selepas pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* tersebut.
20. Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus **kecuali** bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman.

**SYARAT  
PELANTIKAN YANG  
DIKECUALIKAN**

**TARIKH KUAT  
KUASA**

**HUBUNGAN DENGAN  
PERKHIDMATAN  
ASAL**

**BORANG OPSYEN  
(JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J17)**

---

Fail Rujukan :  
Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK  
LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA  
MELALUI PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh  
..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan  
seperti berikut:-

\* (a) **Menerima** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong  
Arkitek Landskap Gred JA29** di (Nama jabatan) dan:

\* (i)  terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan di  
bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji  
RM ..... atas Gred JA29 dengan syarat yang  
dinyatakan di **Lampiran G1** surat tawaran tuan;

atau

(ii)  ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan  
syarat yang dinyatakan di **Lampiran G1** surat tawaran tuan  
setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan  
kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Dengan ini,  
saya bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred  
jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang  
(KUP).

**ATAU**

- (b)  **Menolak** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 dan dengan ini bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....  
Nama Penuh :  
No.Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Tarikh :

Di hadapan :

.....  
SAKSI\*\*

Nama Penuh :  
No. Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

- \* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan
- \*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J22 DAN J26)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....

.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Arkitek Landskap Gred JA29** di (nama\_jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... atas Gred JA29 mulai pada tarikh yang sama.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran H1**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan **sama ada menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran H2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada ..... (30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan).



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran H2**;

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran H2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....

(Tandatangan Ketua Jabatan)

## LAMPIRAN H1

### SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J22 DAN J26

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 ataupun **menolak** tawaran pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.

**OPSYEN**
2. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah dianggap menolak tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

**TEMPOH MEMBUAT OPSYEN**
3. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Arkitek Landskap Gred JA29**.

**JAWATAN YANG DITAWARKAN**
4. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.

**PEMAKAIAN SYARAT DAN PERATURAN PERKHIDMATAN BAHARU**
5. Tuan/Puan akan ditawarkan:

**GAJI PERMULAAN**

  - (a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

- (b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji secara KUP hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

6. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.
7. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.
8. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
9. Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan.
10. Kekananan tuan/puan di jawatan baharu adalah dikira mulai tarikh kuatkuasa pertukaran pelantikan.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

**TARIKH  
PERGERAKAN GAJI**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
TELAH DISAHKAN**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
BELUM DISAHKAN**

**KEKANANAN**

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| 11. | Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.                              | <b>OPSYEN SKIM KWSP</b>                            |
| 12. | Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan.   | <b>TARAF BERPENCEN<br/>DIKEKALKAN</b>              |
| 13. | Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa.                       | <b>CUTI REHAT</b>                                  |
| 14. | Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.  | <b>PENEMPATAN</b>                                  |
| 15. | Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah .....   | <b>KETUA<br/>PERKHIDMATAN</b>                      |
| 16. | Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam.  | <b>KEPERLUAN<br/>MEMATUHI<br/>PERATURAN</b>        |
| 17. | Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan kesihatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal.                                   | <b>SYARAT<br/>PELANTIKAN YANG<br/>DIKECUALIKAN</b> |
| 18. | Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai <b>1 Julai 2013</b> .  | <b>TARIKH KUAT<br/>KUASA</b>                       |
| 19. | Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus <b>kecuali</b> bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman. | <b>HUBUNGAN DENGAN<br/>PERKHIDMATAN<br/>ASAL</b>   |



**BORANG OPSYEN  
(JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J22 DAN J26)**

---

Fail Rujukan :

Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh  
..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan  
seperti berikut:-

\* (a) **Menerima tawaran** pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Arkitek Landskap Gred JA29** di (nama jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... atas Gred JA29 dan syarat yang dinyatakan di **Lampiran H1** surat tawaran tuan;

**ATAU**

(b) **Menolak** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Arkitek Landskap Gred JA29 dan dengan ini bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....

Nama Penuh :

No.Kad Pengenalan :

Jawatan :

Tarikh :

Di hadapan :

.....

SAKSI\*\*

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

\* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan

\*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J17)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....

.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN SKIM  
PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP DAN  
JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI PEMBERIAN  
OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada **1 Julai 2013**. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 di (Nama jabatan).

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran J1**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan sama ada **menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran J2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada .....(30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan).



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran J2**. Tuan/puan juga hendaklah memilih sama ada:

- (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan gaji RM ..... atas Gred ..... mulai pada tarikh yang sama; atau
- (b) ditukar lantik sehari selepas dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan dikekalkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan sehingga memenuhi syarat yang ditetapkan;

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran J2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

**SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI  
JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J17**

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada 1 Julai 2013. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** tawaran untuk **ditukar lantik** ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** ataupun **menolak tawaran** pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.
2. Bagi tuan/puan yang menerima tawaran untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29**, tuan/puan boleh memilih sama ada:
  - (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan; atau
  - (b) ditukar lantik sehari selepas dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal. Tuan/Puan akan dikekalkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan sehingga memenuhi syarat yang ditetapkan.
3. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah dianggap menolak tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

**OPSYEN**

**TEMPOH MEMBUAT  
OPSYEN**

4. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29**.

**JAWATAN YANG  
DITAWARKAN**

5. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.

**PEMAKAIAN  
SYARAT DAN  
PERATURAN  
PERKHIDMATAN  
BAHARU**

6. (i) Tuan/Puan yang memilih untuk terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** akan ditawarkan:

**GAJI PERMULAAN**

(a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

(c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

(ii) Tuan/Puan yang memilih ditukar lantik atas Gred JA29 setelah dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, gaji tuan/puan akan diselaraskan di Gred JA29 sehari selepas dinaikkan pangkat mengikut prinsip di perenggan 6 (i) di atas.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

7. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| 8.  | Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.  | <b>TARIKH<br/>PERGERAKAN GAJI</b>                                    |
| 9.  | Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pensen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.   | <b>TEMPOH<br/>PERCUBAAN BAGI<br/>PEGAWAI YANG<br/>TELAH DISAHKAN</b> |
| 10. | Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan. | <b>TEMPOH<br/>PERCUBAAN BAGI<br/>PEGAWAI YANG<br/>BELUM DISAHKAN</b> |
| 11. | Kekananan tuan/puan di jawatan baharu akan dikira mulai tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.   | <b>KEKANANAN</b>   |
| 12. | Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.  | <b>OPSYEN SKIM<br/>KWSP</b>  |
| 13. | Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan.   | <b>TARAF BERPENECEN<br/>DIKEKALKAN</b>                               |
| 14. | Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa.   | <b>CUTI REHAT</b>  |
| 15. | Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.  | <b>PENEMPATAN</b>  |
| 16. | Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah .....   | <b>KETUA<br/>PERKHIDMATAN</b>  |

17. Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam.

**KEPERLUAN  
MEMATUHI  
PERATURAN**

18. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan perubatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal.

**SYARAT  
PELANTIKAN YANG  
DIKECUALIKAN**

19. Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**. Bagi pegawai yang memilih untuk dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal, tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan yang ditawarkan adalah sehari selepas pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* tersebut.

**TARIKH  
KUAT KUASA**

20. Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus **kecuali** bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman.

**HUBUNGAN  
DENGAN  
PERKHIDMATAN  
ASAL**

**BORANG OPSYEN**  
**(JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J17)**

---

Fail Rujukan :  
Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh  
..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan  
seperti berikut:-

\* (a) **Menerima** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong  
Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** di (Nama jabatan) dan:

\* (i)  terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan di  
bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji  
RM ..... atas Gred JA29 dengan syarat yang dinyatakan  
di **Lampiran J1** surat tawaran tuan;

atau

(ii)  ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan dengan  
syarat yang dinyatakan di **Lampiran J1** surat tawaran tuan setelah  
dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan  
dalam skim perkhidmatan asal. Dengan ini, saya bersetuju kekal  
dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara Khas  
Untuk Penyandang (KUP).

**ATAU**

- (b)  **Menolak tawaran** pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** dan dengan ini bersetuju kekal dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara KUP.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....  
Nama Penuh :  
No.Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Tarikh :

Di hadapan :

.....  
SAKSI\*\*

Nama Penuh :  
No. Kad Pengenalan :  
Jawatan :  
Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

- \* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan
- \*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**LAMPIRAN K**

**SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN  
(JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J22 DAN J26)**

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

---

Fail Ruj.:

Tarikh:

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat : .....

.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN  
SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP  
DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI  
PEMBERIAN OPSYEN**

---

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada **1 Julai 2013**. Sehubungan itu, tuan/puan dengan ini ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** di (Nama jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... mulai pada tarikh yang sama.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti dinyatakan di **Lampiran K**. Tuan/Puan dikehendaki memberi jawapan **sama ada menerima atau menolak tawaran** pertukaran pelantikan ini dengan mengisi Borang Opsyen di **Lampiran K2**. Jawapan tuan/puan hendaklah sampai ke pejabat ini sebelum atau pada ..... (30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan)



2.1 Sekiranya tuan/puan **menerima tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen di Lampiran K2**;

**atau**

2.2 Sekiranya tuan/puan **menolak tawaran**, tuan/puan hendaklah:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b) dalam Borang Opsyen di Lampiran K2**. Tuan/Puan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP).

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menurut perintah,

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

## LAMPIRAN K1

### SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN BAGI JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J22 DAN J26

1. Kerajaan telah memutuskan supaya penjumudan skim perkhidmatan Juruteknik Ukur, Juruteknik Landskap dan Juruteknik Perancang Bandar dan Desa dilaksanakan berkuat kuasa pada **1 Julai 2013**. Dengan keputusan itu, tuan/puan diberi opsyen sama ada **menerima** untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 ataupun **menolak** tawaran pertukaran pelantikan. Jika tuan/puan **menolak tawaran pertukaran pelantikan ini**, tuan/puan akan **dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang (KUP)**. Opsyen ini adalah **muktamad**.

**OPSYEN**
2. Tempoh opsyen yang diberi kepada tuan/puan untuk membuat pilihan ialah **30 hari** mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/puan adalah **dianggap menolak** tawaran pertukaran pelantikan dan akan dikekalkan di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara KUP.

**TEMPOH MEMBUAT OPSYEN**
3. Tuan/Puan akan ditawarkan ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29**.

**JAWATAN YANG DITAWARKAN**
4. Tuan/Puan akan tertakluk kepada syarat dan peraturan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan yang tuan/puan ditukar lantik.

**PEMAKAIAN SYARAT DAN PERATURAN PERKHIDMATAN BAHARU**
5. Tuan/Puan akan ditawarkan:

**GAJI PERMULAAN**

  - (a) gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau

- (b) gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir tuan/puan di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (c) pada gaji permulaan kelayakan Diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan Diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan Diploma.

Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada Bahagian Saraan, JPA.

- 6. Pergerakan gaji tahunan pegawai yang sepatutnya diterima pada tahun pertukaran pelantikan hendaklah diberi dahulu di gred jawatan asal sebelum diselaraskan ke gred jawatan baharu.
- 7. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/puan akan dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.
- 8. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/puan telah disahkan dalam perkhidmatan asal. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan baharu oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
- 9. Tuan/Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan asal, dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh sekurang-kurangnya satu (1) tahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/puan telah memenuhi semua syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang ditetapkan. Syarat-syarat pengesahan dalam perkhidmatan yang telah dipenuhi dengan jayanya semasa di jawatan asal adalah dikecualikan.
- 10. Kekananan tuan/puan di jawatan baharu adalah dikira mulai tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
- 11. Jika tuan/puan belum disahkan dalam perkhidmatan, tuan/puan layak diberi opsyen skim Kumpulan Wang

**PERGERAKAN GAJI  
TAHUNAN**

**TARIKH  
PERGERAKAN GAJI**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
TELAH DISAHKAN**

**TEMPOH  
PERCUBAAN BAGI  
PEGAWAI YANG  
BELUM DISAHKAN**

**KEKANANAN**

**OPSYEN SKIM KWSP**

- Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum diperakukan pengesahan dalam perkhidmatan di jawatan baharu.
12. Taraf berpencen yang diberi kepada tuan/puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan. **TARAF BERPENCEN  
DIKEKALKAN**
  13. Tuan/Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat tahunan dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan award wang tunai sebagai gantian cuti rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa. **CUTI REHAT**
  14. Tuan/Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan. **PENEMPATAN**
  15. Ketua Perkhidmatan tuan/puan ialah ..... **KETUA  
PERKHIDMATAN**
  16. Tuan/Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa dalam perkhidmatan awam. **KEPERLUAN  
MEMATUHI  
PERATURAN**
  17. Tuan/Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan kesihatan, akuan berkanun, aku janji dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/puan telah memenuhi syarat tersebut semasa di jawatan asal. **SYARAT  
PELANTIKAN YANG  
DIKECUALIKAN**
  18. Pertukaran pelantikan tuan/puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**. **TARIKH KUAT  
KUASA**
  19. Hubungan tuan/puan dengan perkhidmatan asal adalah terputus **kecuali** bagi tujuan faedah persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman. **HUBUNGAN DENGAN  
PERKHIDMATAN  
ASAL**



**BORANG OPSYEN**  
**(JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J22 DAN J26)**

---

Fail Rujukan :  
Tarikh :

(Nama dan Alamat Ketua Jabatan)

.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN BERIKUTAN PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA MELALUI PEMBERIAN OPSYEN**

---

Berhubung dengan surat tuan bil.: ..... bertarikh ..... mengenai perkara di atas, maka saya dengan ini membuat pilihan seperti berikut:-

\* (a) **Menerima tawaran** pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan **Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29** di (Nama jabatan) di bawah Klasifikasi Perkhidmatan Kejuruteraan dengan gaji RM ..... atas Gred JA29 dengan syarat yang dinyatakan di **Lampiran K1** surat tawaran tuan;

**ATAU**

(b) **Menolak** tawaran pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan Penolong Pegawai Perancang Bandar dan Desa Gred JA29 dan dengan ini bersetuju kekal di dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal yang dijumudkan secara Khas Untuk Penyandang.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi ke atas pilihan yang saya buat.

Tandatangan : .....

Nama Penuh :

No.Kad Pengenalan :

Jawatan :

Tarikh :

Di hadapan :

.....

SAKSI\*\*

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Alamat :

Tarikh :

---

**Nota:**

\* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan

\*\* Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

**STATUS PELAKSANAAN OPSYEN TUKAR LANTIK  
PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 11 TAHUN 2013**

**PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK UKUR, JURUTEKNIK LANDSKAP DAN JURUTEKNIK PERANCANG  
BANDAR DAN DESA SERTA PINDAAN SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG JURUUKUR, PENOLONG ARKITEK LANDSKAP  
DAN PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA**

Bil	Skim Perkhidmatan	Gred	Status Penerimaan Opsyen					
			Perjawatan	Pengisian	Bilangan Pegawai Ditawarkan Opsyen	Bilangan Opsyen Tidak Dapat Diserahkan	Bilangan Pegawai Menerima Opsyen	Bilangan Pegawai Menolak Opsyen
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Disediakan Oleh:

Tanda Tangan : .....

Nama Pegawai : .....

Jawatan : .....

Jabatan : .....



**CONTOH 1: KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN BAGI  
PERTUKARAN PELANTIKAN JURUTEKNIK LANDSKAP GRED J17  
YANG BELUM DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN  
KEPADA PENOLONG ARKITEK LANDSKAP GRED JA29**

Tarikh Kuat Kuasa : 1 Julai 2013  
 Tarikh Pergerakan Gaji Asal : 1 April  
 Gaji Minimum - Maksimum JA29 : RM1,417.59 - RM4,456.92  
 Kenaikan Gaji Tahunan JA29 : RM145

<b>Tarikh</b>	<b>Gaji Sekarang Gred J17 (RM)</b>	<b>Gaji Baharu Gred JA29 (RM)</b>	<b>Catatan</b>
30.6.2013	1,454.47	-	Gaji pegawai sehari sebelum tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
21.7.2013	1,454.47	1,454.47	Tarikh kuat kuasa pelantikan. Penetapan gaji permulaan pertukaran pelantikan pada amaun gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal. TPG dikekalkan pada 1 April mengikut jawatan asal.
1.7.2013	-	1,599.47 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	Tarikh kuat kuasa pemberian pemindahan gaji dengan amaun bersamaan 1 KGT di gred jawatan baharu mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2013.
1.4.2014	-	1,744.47 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	TPG gred jawatan baharu. Diberi pergerakan gaji biasa mengikut keputusan PPSM.

**Catatan:**

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

KGT : Kenaikan Gaji Tahunan

**CONTOH 2: KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN JURUTEKNIK UKUR GRED J17 YANG BELUM DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN KEPADA PENOLONG JURUUKUR GRED JA29**

Tarikh Kuat Kuasa : 1 Julai 2013  
 Tarikh Pergerakan Gaji Asal : 1 Oktober  
 Gaji Minimum - Maksimum JA29 : RM1,417.59 - RM4,456.92  
 Kenaikan Gaji Tahunan JA29 : RM145

<b>Tarikh</b>	<b>Gaji Sekarang Gred J17 (RM)</b>	<b>Gaji Baharu Gred JA29 (RM)</b>	<b>Catatan</b>
30.6.2013	1,512.59	-	Gaji pegawai sehari sebelum tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
1.7.2013	1,607.59	-	Tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan. Pergerakan Gaji Tahunan 2013 diawalkan dan diberi dahulu di gred jawatan asal pada tarikh pertukaran pelantikan. Diberi Pergerakan Gaji Biasa mengikut keputusan PPSM. (TPG asal pada 1 Oktober).
1.7.2013	1,607.59	1,607.59	Tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan. Penetapan gaji permulaan pertukaran pelantikan pada amaun gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal. TPG dikekalkan pada 1 Oktober mengikut jawatan asal.
1.7.2013	-	1,752.59 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	Tarikh kuat kuasa pemberian pemindahan gaji dengan amaun bersamaan 1 KGT di gred jawatan baharu mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2013.
1.10.2013	-	1,752.59	TPG gred jawatan asal. Tiada pergerakan gaji tahunan kerana telah diberi dahulu pada tarikh pertukaran pelantikan.
1.10.2014	-	1,897.59 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	TPG gred jawatan baharu. Diberi pergerakan gaji biasa mengikut keputusan PPSM.

**Catatan:**

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

KGT : Kenaikan Gaji Tahunan

**CONTOH 3: KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN BAGI PERTUKARAN  
PELANTIKAN JURUTEKNIK PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED J22  
YANG TELAH DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN KEPADA  
PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED JA29**

Tarikh Kuat Kuasa : 1 Julai 2013  
 Tarikh Pergerakan Gaji Asal : 1 Julai  
 Gaji Minimum - Maksimum JA29 : RM1,417.59 - RM4,456.92  
 Kenaikan Gaji Tahunan JA29 : RM145

<b>Tarikh</b>	<b>Gaji Sekarang Gred J22 (RM)</b>	<b>Gaji Baharu Gred JA29 (RM)</b>	<b>Catatan</b>
30.6.2013	2,196.26	-	Gaji pegawai sehari sebelum tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
1.7.2013	2,311.26	-	TPG gred jawatan asal. Diberi Pergerakan Gaji Biasa mengikut keputusan PPSM.
1.7.2013	2,311.26	2,311.26	Tarikh kuat kuasa pelantikan. Penetapan gaji permulaan pertukaran pelantikan pada amaun gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal. TPG dikekalkan pada 1 Julai mengikut jawatan asal
1.7.2013	-	2,456.26 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	Tarikh kuat kuasa pemberian pemindahan gaji dengan amaun bersamaan 1 KGT di gred jawatan baharu mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2013.
1.7.2014	-	2,601.26 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	TPG gred jawatan baharu. Diberi pergerakan gaji biasa mengikut keputusan PPSM.

**Catatan:**

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

KGT : Kenaikan Gaji Tahunan

**CONTOH 4: KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN JURUTEKNIK UKUR GRED J26 YANG TELAH DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN KEPADA PENOLONG JURUUKUR GRED JA29**

Tarikh Kuat Kuasa : 1 Julai 2013  
 Tarikh Pergerakan Gaji Asal : 1 Julai  
 Gaji Minimum - Maksimum JA29 : RM1,417.59 - RM4,456.92  
 Kenaikan Gaji Tahunan JA29 : RM145

<b>Tarikh</b>	<b>Gaji Sekarang Gred J26 (RM)</b>	<b>Gaji Baharu Gred JA29 (RM)</b>	<b>Catatan</b>
30.6.2013	2,740.73	-	Gaji pegawai sehari sebelum tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan.
1.7.2013	2,865.73	-	TPG gred jawatan asal. Diberi Pergerakan Gaji Biasa mengikut keputusan PPSM.
1.7.2013	2,865.73	2,865.73	Tarikh kuat kuasa pelantikan. Penetapan gaji permulaan pertukaran pelantikan pada amaun gaji yang sama dengan gaji akhir di gred jawatan asal. TPG dikekalkan pada 1 Julai mengikut jawatan asal
1.7.2013	-	3,010.73 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	Tarikh kuat kuasa pemberian pemindahan gaji dengan amaun bersamaan 1 KGT di gred jawatan baharu mengikut Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 5 Tahun 2013.
1.7.2014	-	3,155.73 [diberi 1 KGT di Gred JA29 iaitu RM145]	TPG gred jawatan baharu. Diberi pergerakan gaji biasa mengikut keputusan PPSM.

**Catatan:**

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

KGT : Kenaikan Gaji Tahunan